

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1167700074222 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 13.08.2024 за ГРН 2247707788986



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008FD60A36FB9601D334F1FE98EEC2E1DC  
Владелец: Климычева Елена Николаевна  
Начальник отдела  
Действителен: с 25.07.2024 по 18.10.2025

**«У Т В Е Р Ж Д Е Н»**  
Протоколом №12  
заседания членов Правления  
Автономной некоммерческой организации  
«Центр программ профилактики и  
социальной реабилитации»  
от «17» июля 2024г.

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации «Центр**  
**программ профилактики и социальной**  
**реабилитации»**  
**(новая редакция)**

**г. Москва**  
**2024 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация «Центр программ профилактики и социальной реабилитации»**, именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.1.1. Полное название Организации: **Автономная некоммерческая организация «Центр программ профилактики и социальной реабилитации»**.

1.1.2. Сокращенное название Организации: **АНО «ЦППСР»**

1.1.3. Название организации на английском языке: Center of prevention and social rehabilitation programs Autonomous Non-Profit Organization.

1.1.4. Сокращенное название Организации на английском языке: **CPSRP ANO**.

1.2. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Учредители и руководители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона “О некоммерческих организациях”, Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.5. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.7. Место нахождения постоянного действующего руководящего органа Организации: 109386, г. Москва, ул. Ставропольская, д. 19, кв. 94.

## 2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях предоставления услуг по разработке и реализации программ социальной реабилитации и ресоциализации лиц с наркотической, алкогольной и иными видами зависимостей; организации комплексной помощи кризисным семьям, подросткам групп риска; организации помощи другим категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Предметом деятельности Организация являются следующие:

- разработка и реализация профилактических, психо-коррекционных, социальных и иных программ среди граждан групп риска;
- предоставление услуг психологического и социального характера, помощи отдельным лицам и семьям в трудной жизненной ситуации, предоставление услуг социального патроната;

- предоставление групповых и индивидуальных психологических консультаций;
- предоставление консультаций по медиации с целью содействия в разрешении семейных конфликтов;
- осуществление деятельности, основанной на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта и направленной на сохранение жизни и здоровья человека, создание новых материалов, социальных услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование;
- организации реабилитационных услуг для лиц с алкогольной и наркотической зависимостью, и других категорий граждан группы риска, в том числе, с обеспечением возможности проживания;
- содействие становлению реабилитационных сообществ, превращению их в значимые субъекты социального, культурного и экономического развития;
- предоставление организационно-правовой и научно-методической поддержки деятельности специалистам в сфере профилактики, реабилитации и ресоциализации;
- осуществление научно-исследовательской деятельности в целях совершенствования механизмов оказания помощи лицам, имеющим наркотическую, алкогольную зависимость; несовершеннолетним группы риска, родственникам лиц, имеющих зависимость и несовершеннолетним группы риска и другим категориям граждан групп риска;
- содействие развитию национальных, региональных и международных систем профилактики, социальной реабилитации и ресоциализации граждан, отказавшихся от употребления психоактивных веществ, становлению эффективных механизмов управления и государственно-общественного партнерства в этой сфере;
- содействие повышению доступности и качества помощи в освобождении от зависимости, социальной и профессиональной интеграции граждан, отказавшихся от употребления психоактивных веществ, созданию условий для восстановления их физического, психического и духовного здоровья, личностного и социального статуса, самореализации и внесения позитивного вклада в социальное, экономическое и культурное развитие территорий Российской Федерации;
- содействие развитию благотворительности и добровольчества в сфере профилактики, реабилитации и ресоциализации лиц с наркотической, алкогольной и иными видами разрушительных зависимостей, а также других категорий граждан групп риска;
- инициация и реализация культурно-образовательных, научно-просветительских, экономических, гуманитарных и других программ и проектов, способствующих личностному и социальному развитию, как базовому условию снижения спроса на алкоголь и наркотики, решения других социальных проблем;
- организация проектно-разработческих и научных конференций, конгрессов, симпозиумов, семинаров, круглых столов, включая организацию научно-популярных лекций, образовательных программ, участие в мероприятиях по обмену опытом с зарубежными странами;
- выступление с инициативами по различным вопросам деятельности Организации, внесение соответствующих предложений в органы государственной власти и местного самоуправления;
- создание и развитие интернет-ресурсов, аудио и видеоматериалов, статей в печатных изданиях, направленных на просветительскую деятельность и профилактику негативных явлений среди населения, пропаганду здорового образа жизни и информирования о формах и методах работы среди лиц с наркотической, алкогольной и иными видами разрушительных зависимостей, а также других категорий граждан групп риска;

- привлечение ресурсов и ведение внебюджетных операций в целях реализации задач Организации;
- осуществление издательской, просветительской деятельности в целях реализации задач Организации;
- осуществление деятельности по сбору пожертвований и по формированию целевого капитала некоммерческой организации.
- организация досуга, творчества, спортивных занятий для граждан групп риска, включая несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, условноосужденных несовершеннолетних, подростков групп риска, а также иных категорий граждан групп риска;
- организация предпрофессиональной подготовки подростков и молодежи, в том числе, групп риска;
- организация летних оздоровительных лагерей дневного пребывания для детей и подростков в том числе групп риска, предоставление услуг по дневному уходу за детьми;
- организация деятельности по проведению культурных и развлекательных мероприятий, в том числе организация деятельности антикафе, игровой зоны для подростков и молодежи в целях реализации задач Организации;
- осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов в целях реализации задач Организации.

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Организация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация имеет право:

- а) в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
- б) создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) в установленном порядке получать гранты на безвозмездной и безвозвратной основах с целью реализации программ в области профилактики негативных явлений среди групп риска, организации программ социальной реабилитации групп риска, социального обслуживания малоимущих и социально незащищенных категорий граждан, а также на проведение конкретных научных исследований;
- г) участвовать в подготовке предложений по формированию государственной политики в области реабилитации и ресоциализации лиц с наркотической, алкогольной и иными видами разрушительных зависимостей, а также других категорий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- д) осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;
- е) создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;

ж) осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана.

3.2. Организация обязана:

- а) иметь самостоятельный баланс и (или) смету;
- б) предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной власти Российской Федерации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также размещать ее на официальном сайте в сети Интернет;
- в) обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих охраняемую законом тайну.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Учредитель входит в состав Правления – высшего коллегиального органа управления Организации.

4.2. Учредитель осуществляет контроль деятельности Организации в порядке, определенном законом и указанным в настоящем Уставе.

4.3. Учредитель имеет право:

4.3.1. участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;

4.3.2. участвовать в совместных заседаниях Правления;

4.3.3. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

4.3.4. вносить в Правление предложения.

4.4. Учредитель обязан:

4.5.1. соблюдать Устав Организации;

4.5.2. участвовать в общих собраниях учредителей, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

4.5. Учредителем Организации являются:

Гражданка РФ Кутянова Ирина Петровна 30.08.1981 года рождения.

4.6. Учредитель Организации:

4.6.1. пользуется услугами Организации только наравне с другими лицами;

4.6.2. осуществляет надзор за деятельностью Организации;

4.6.3. утверждает Устав при создании Организации;

4.6.4. назначает Директора.

### **5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ**

#### **ПРАВЛЕНИЕ**

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление.

5.2. В состав Правления входят не менее 3 человек.

5.2.1. Состав первого Правления формируется Учредителем путем персональных назначений;

5.2.2. Член Правления вправе досрочно выйти из его состава на основании личного заявления. Решение об исключении из состава Правления на основании личного заявления принимается Правлением.

5.2.3. В случаях, если член Правления своими действиями нанес существенный материальный ущерб Организации, грубо нарушил Устав либо систематически не исполнял решения Правления, последнее вправе досрочно исключить нарушителя из своего состава с обязательным назначением на его место

другого члена;

5.2.4. Решение о назначении новых членов Правления принимается по рекомендации учредителя Правлением совместно с учредителем и Правлением большинством голосов, но не менее 2/3 голосов.

5.3. К исключительной компетенции Правления относится:

5.3.1. изменение устава, реорганизация и ликвидация некоммерческой организации;

5.3.2. определение приоритетных программ и направлений деятельности;

5.3.3. установление принципов формирования и использования финансовых ресурсов и имущества.

5.3.4. определение порядка приема в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

5.3.5. образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, если уставом некоммерческой организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;

5.3.7. принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

5.3.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

5.4. Правление может помимо перечисленного в п.п. 5.4. – 5.4.8. принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Организации.

5.5. Правление собирается на свои заседания не реже одного раза в полгода.

5.6. Заседание Правления правомочно, если в нем участвуют более половины его членов. В заседании имеют право участвовать и другие участники Организации, при этом им не предоставляется право совещательного, не решающего голоса.

5.7. Решение Правления принимается большинством голосов.

5.8. Решение Правления по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от общего числа членов Правления.

5.9. Совместные с другими органами Организации решения Правления выносятся по случаям, указанным в настоящем Уставе или по инициативе Правления.

5.10. Совместные с другими органами Организации решения Правления принимаются простым большинством, если иное не определено настоящим Уставом.

5.11. Члены Правления исполняют свои обязанности в качестве таковых на безвозмездной основе.

5.12. Правление из своего состава избирает на три года Председателя Правления, который руководит его работой и подписывает протоколы собраний и решения Правления. Председатель Правления созывает собрания Правления, руководит его работой, следит за соблюдением регламента и выполнением уставных требований.

5.13. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

## **6. ДИРЕКТОР**

6.1. Исполнительным органом Организации является Директор:

6.1.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Правлению.

6.1.2. Директор назначается Учредителем Организации при создании.

6.1.3. Директор:

а) без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;

б) открывает в банках расчетные и иные счета;

в) выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;

г) подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;

д) распоряжается имуществом Организации в её интересах;

е) утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;

ж) определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;

з) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;

и) входит в состав Правления Организации с правом голоса, ведет протокол заседания Правления, участвует в обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания Правления;

к) в случаях, установленных настоящим Уставом, проводит подготовку, созыв и открытие заседания Правления;

л) принимает решения по всем вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции других органов управления Организации.

6.2. К компетенции Директора относится совершение сделок от имени Организации.

## **7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

7.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ в соответствии с решением директора.

7.2. Филиалом Центра является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Центра и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.3. Создание филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

7.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основе Положения, утвержденного Правлением. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.5. Руководители филиалов и представительств назначаются директором и действуют на основании доверенности, выданной директором Центра. Доверенность выдается в письменной форме и, если предполагается совершение сделок, которые требуют нотариальную форму, нуждается в нотариальном удостоверении.

7.6. Центр имеет Представительство в городе Санкт-Петербурге.

Место нахождения Представительства: 197348, г. Санкт-Петербург, Богатырский проспект, д.4, лит. А, кв. 239.

7.6.1. Полное наименование Представительства: Представительство Автономной некоммерческой организации «Центр программ профилактики и социальной реабилитации» в городе Санкт-Петербурге;

7.6.2. Сокращенное наименование: Представительство АНО «ЦППСР» в г. Санкт-Петербурге.

## **8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

8.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

8.5. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.



8.6. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

8.7. Заинтересованные лица (учредитель, Директор, члены Ревизионной комиссии) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями - поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Правления, причем такое решение должно быть принято квалифицированным большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа членов Правления. При этом учредители, входящие в состав Правления, не могут голосовать дважды в качестве учредителей и членов Правления.

9.2. Изменения и дополнения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

10.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

10.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

11.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

11.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. Решение о реорганизации принимается Правлением Организации единогласно. Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к

вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

11.4. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации.

11.5. Организация может быть ликвидирована по единогласному решению Правления либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

11.6. Правление Организации или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

11.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

11.8. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

11.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.10. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей

существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11.11. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией и её учредителями.

12.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредители и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.